

Algemene Voorwaarden Definities

VP4YOU; gevestigd te Drachten en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Leeuwarden onder nummer 73922455 welke steeds als opdrachtnemer haar diensten verleent.

Oprachtgever: wederpartij van VP4YOU, die gebruik maakt van de diensten van VP4YOU.

Werkzaamheden & diensten: alle werkzaamheden waartoe aan VP4YOU opdracht is gegeven, in de ruimste zin des woord en daaronder in ieder geval inbegrepen de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

Als kernactiviteiten van VP4YOU gelden daarbij diensten gericht op het voorkomen van ongewenste omgangsvormen en integriteit en de thema's, reorganisatie, arbeidsconflict, verlies en rouw door het leveren van: externe vertrouwenspersoon, voorlichting, onderzoek en beleidsadviesing, deelname in vertrouwens- of klachtencommissies, adviseur, bemiddelaar, team coaching en/of individuele coaching c.q. begeleiding.

Overeenkomst: elke overeenkomst ten behoeve van de gebruikmaking en beschikbaarstelling van de diensten van VP4YOU.

Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door VP4YOU verleende en te verlenen diensten (waaronder aanbiedingen) en op alle met VP4YOU gesloten overeenkomsten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2 Afwijking van deze Algemene Voorwaarden is slechts mogelijk, indien dat schriftelijk is overeengekomen. Indien een met VP4YOU gesloten overeenkomst bepalingen bevat die afwijken van deze Algemene Voorwaarden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverminderd van kracht. Indien er is afgeweken van deze Algemene Voorwaarden, geldt die afwijking uitsluitend voor de overeenkomst waarvoor zij zijn aanvaard.

2.3 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever of van derden is uitdrukkelijk uitgesloten tenzij schriftelijk met opdrachtgever anders is overeengekomen.

2.4 In geval van nietigheid van een of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden,

blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Indien een bepaling van deze Algemene Voorwaarden om welke reden dan ook niet geldig is, zullen partijen in overleg een vervangende bepaling vaststellen die de inhoud en strekking van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

2.5 VP4YOU is gerechtigd om de Algemene Voorwaarden periodiek te wijzigen, en in dat geval zijn de nieuwe Algemene Voorwaarden van toepassing vanaf het moment dat VP4YOU een kopie van deze nieuwe Algemene Voorwaarden aan opdrachtgever heeft toegestuurd.

Aanbod en overeenkomst

3.1 De aanbiedingen of prijsopgave van VP4YOU hebben een geldigheidsduur van maximaal 60 dagen, tenzij in de aanbieding een afwijkende periode is vermeld.

3.2. De prijzen in aanbiedingen of offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

3.3 Een aanbieding of prijsopgave bindt VP4YOU niet en geldt slechts als een uitnodiging tot het aangaan van een dienstverleningsovereenkomst.

3.4 Een overeenkomst tussen VP4YOU en opdrachtgever komt tot stand op één van de navolgende wijzen en tijdstippen.

a. hetzij, indien een opdrachtbevestiging is gestuurd, op het moment waarop VP4YOU de aan opdrachtgever toegestuurde en door deze voor akkoord ondertekende opdrachtbevestiging heeft terug ontvangen;

b. hetzij, indien geen opdrachtbevestiging wordt gestuurd, op het moment waarop een door VP4YOU gedaan aanbod door opdrachtgever uitdrukkelijk mondeling of schriftelijk ongewijzigd is aanvaard;

c. hetzij, indien VP4YOU op verzoek van opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht een aanvang heeft gemaakt, op het moment van aanvang.

3.5 VP4YOU is niet verplicht opdrachten uit te voeren of werkzaamheden te verrichten, indien en zolang VP4YOU de overeenkomst en/of de daarbij behorende bijlagen niet ondertekend van opdrachtgever retour heeft ontvangen.

3.6 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om de te verrichten

werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de opdracht dienovereenkomstig aanpassen. Indien een vaste vergoeding is overeengekomen, zal VP4YOU daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van deze vergoeding tot gevolg heeft. VP4YOU zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Informatieverstrekking door opdrachtgever

4.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden welke VP4YOU redelijkerwijs nodig acht voor de invulling van haar dienstverlening tijdig en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen aan VP4YOU.

4.2 Opdrachtgever dient verder, uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken aan VP4YOU, waarvan opdrachtgever weet, of redelijkerwijs behoort te weten, dat deze voor een correcte uitvoering van de opdracht van belang is of kan zijn.

4.3 VP4YOU heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan deze verplichtingen heeft voldaan.

4.4 Indien opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan de verplichting om VP4YOU informatie te verstrekken of indien die informatie niet juist is, komen de (financiële) gevolgen daarvan voor rekening en risico van opdrachtgever, ook in het geval dat VP4YOU in verband daarmee tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de met opdrachtgever gesloten overeenkomst.

Duur, opzegging en verlenging van de overeenkomst

5.1 Overeenkomsten worden gesloten voor bepaalde tijd, te weten de duur van de periode die in de overeenkomst is benoemd. Deze overeenkomst kan te allen tijde door beide partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.

5.2 Indien een overeenkomst voor bepaalde tijd door opdrachtgever voortijdig wordt beëindigd, is de opdrachtgever een vergoeding aan VP4YOU verschuldigd voor de tot het moment van opzegging door VP4YOU geleverde inspanning c.q. diensten.

5.3 De overeenkomst met betrekking tot een diensten pakket bij VP4YOU wordt gesloten voor

onbepaalde tijd, met een minimum van één jaar. Deze overeenkomst kan door beide partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.

5.4 Indien een overeenkomst met betrekking tot een diensten pakket is aangegaan voor onbepaalde tijd, met een minimum van één jaar, wordt deze na het verstrijken van die tijd automatisch voor een periode van één jaar voortgezet, tenzij de overeenkomst tijdig is opgezegd.

5.5 Opzegging van overeenkomsten voor bepaalde en onbepaalde tijd kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden, bij VP4YOU te Drachten.

5.6 Niettegenstaande artikelen 5.1 en 5.3 kan VP4YOU de overeenkomst te allen tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, zonder dat zij in verband daarmee jegens opdrachtgever gehouden is tot betaling van enige schadevergoeding, indien VP4YOU in haar discretie van mening is dat een ongewijzigde voortzetting van de overeenkomst in het licht van een wetswijziging en/of een nieuwe wetgeving of enig ander door VP4YOU relevant geachte omstandigheid, redelijkerwijs niet mogelijk is.

5.7 Indien de overeenkomst met betrekking tot een diensten pakket door opdrachtgever vroegtijdig wordt beëindigd, is opdrachtgever de overeengekomen vergoeding verschuldigd, onverminderd alle overige rechten van VP4YOU.

Uitvoering van de opdracht

6.1 Ingeval van de aanstelling van een externe vertrouwenspersoon of inzet voor de klachtencommissie komen de opdrachtgever en VP4YOU voor aanvang van de opdracht en op basis van de door VP4YOU overeengekomen procedure die van toepassing zal zijn.

6.2 VP4YOU bepaalt door welke persoon of personen uit haar kring van externe deskundigen de opdracht wordt uitgevoerd met inachtneming van lid 1. VP4YOU bepaalt voorts de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.

6.3 In geval van een workshop kan opdrachtgever een ander dan de aangemelde deelnemer laten deelnemen, mits vooraf meegedeeld aan VP4YOU.

6.4 VP4YOU heeft het recht om een deelnemer aan een workshop of training te weigeren indien VP4YOU van oordeel is dat de omstandigheden dit besluit rechtvaardigen.

Wijziging overeenkomst van dienstverlening

7.1 De inhoud van de overeenkomst van VP4YOU en/of de benaming daarvan kan door VP4YOU eenzijdig worden aangepast/gewijzigd in verband met gewijzigde of nieuwe wetgeving en/of door VP4YOU noodzakelijk geachte aanpassingen van de door VP4YOU verleende diensten. In geval van aanpassing/wijziging van de inhoud van de overeenkomst zal VP4YOU opdrachtgever daarover zo spoedig mogelijk informeren.

7.2 Indien de inhoud van de overeenkomst is gewijzigd op grond van het eerste lid van dit artikel bepaalde, is opdrachtgever in verband daarmee niet gerechtigd de overeenkomst op te zeggen of op andere wijze te beëindigen.

7.3 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan veranderen. Ofwel omdat dit noodzakelijk wordt geacht in het kader van de zorgvuldige uitvoering van de opdracht, ofwel omdat partijen tussentijds overeenkomen dat de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden gewijzigd en/of uitgebreid dient te worden.

7.4 Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal VP4YOU de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien deze aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd.

7.5 Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan VP4YOU de overeenkomst te allen tijde eenzijdig beëindigen, indien VP4YOU meent dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de overeengekomen opdrachtbevestiging.

7.6 Indien één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsuitvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, met behoud van rechten.

Annulering van diensten ("afspraken")

8.1 Een voor een individuele cliënt overeengekomen te verrichten dienst ("afspraak") kan tot uiterlijk 48 uur (zijnde twee werkdagen) voor de overeengekomen dag van uitvoering bij VP4YOU schriftelijk per mail op contact@vp4you.nl of telefonisch kosteloos worden geannuleerd.

8.2 Overeengekomen te verrichten diensten (bijvoorbeeld workshops) die meer dan vijf deelnemers betreffen, kunnen tot uiterlijk 15 werkdagen voor de overeengekomen dag van uitvoering van de eerste in dat kader verrichten

dienst enkel en alleen door opdrachtgever bij VP4YOU schriftelijk per mail op contact@vp4you.nl worden geannuleerd. Indien er sprake is van de inzet van derden en/of externe accommodaties zullen separaat aanvullende voorwaarden worden opgesteld.

8.3 VP4YOU is gerechtigd, voor alle overeengekomen diensten die door opdrachtgever niet of niet tijdig zijn geannuleerd, de gehele op de desbetreffende diensten van toepassing zijnde vergoeding en de in verband met de geannuleerde diensten gemaakte kosten, in rekening te brengen.

8.4 Indien VP4YOU zelf genoodzaakt is een overeengekomen dienst te annuleren dan wordt een nieuwe datum voor de uitvoering van de dienst overeengekomen. Uitsluitend in het geval VP4YOU de overeengekomen dienst annuleert op de overeengekomen dag van uitvoering zelf, kunnen de eventueel door opdrachtgever in redelijkheid reeds gemaakte kosten, indien schriftelijk gespecificeerd, in overleg met VP4YOU worden vergoed.

Prijzen en prijswijzigingen

9.1 De door VP4YOU opgegeven prijzen zijn in euro's en exclusief omzetbelasting en eventuele andere van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij anders vermeld.

9.2 Reistijd, reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgebonden kosten worden afzonderlijk in rekening gebracht, tenzij anders is vermeld.

9.3 Indien er sprake is van buiten de invloedssfeer van VP4YOU liggende tariefverhogende factoren, die zijn ontstaan na het doen van een aanbod of na de totstandkoming van een overeenkomst, en/of indien de inhoud van de geldende overeenkomst is gewijzigd op grond van het in artikel 6 bepaalde, is VP4YOU gerechtigd de tarieven van haar diensten en/of de overeenkomst te verhogen en in dat geval is opdrachtgever verplicht het verhoogde tarief te voldoen. Opdrachtgever is niet gerechtigd de overeenkomst in verband met die tariefverhoging op te zeggen, tenzij de tariefverhoging meer dan 3% bedraagt.

9.4 Niettegenstaande artikel 8.2 is VP4YOU in geval van een overeenkomst gerechtigd de overeengekomen tarieven jaarlijks aan te passen op basis van tenminste de CBS indexen/of wettelijke maatregelen. Bij een overeenkomst voor bepaalde tijd kan deze aanpassing plaatsvinden met ingang van de datum waarop de oorspronkelijke gesloten overeenkomst is ingegaan (getekende contractdatum). In geval van een overeenkomst

voor onbepaalde tijd kunnen prijzen worden aangepast met ingang van ieder nieuw kalenderjaar

Betaling

10.1 Facturen van VP4YOU dienen binnen veertien dagen na factuurdatum te worden betaald.

10.2 Ingeval opdrachtgever een pakket afneemt, geldt dat VP4YOU het door opdrachtgever te betalen bedrag jaarlijks aan het begin van een contractjaar aan opdrachtgever in rekening brengt. Een pakket is niet terug vorderbaar. Diensten welke buiten het pakket vallen worden op verrichtingenbasis in rekening gebracht. De dienst externe vertrouwenspersoon zal nimmer persoonsgegevens vermelden op facturen.

10.3 Indien en zolang opdrachtgever in gebreke is met nakoming van zijn betalingsverplichtingen, is VP4YOU niet verplicht de opdrachten uit te voeren en is VP4YOU gerechtigd haar verplichtingen op te schorten. De gevolgen daarvan komen geheel voor rekening en risico van opdrachtgever. Het is zijn verantwoordelijkheid om hierover de cliënten, c.q. medewerkers te informeren.

10.4 Het is opdrachtgever niet toegestaan om de betalingsverplichtingen jegens VP4YOU te verrekenen met zijn eventuele vorderingen op VP4YOU, dan wel de betalingsverplichting op te schorten.

10.5 Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling is opdrachtgever, zonder dat daarvoor een voorafgaande ingebrekestelling vereist is, aan VP4YOU de wettelijke rente verschuldigd.

10.6 Indien betaling van het verschuldigde bedrag niet, niet tijdig of niet volledig plaatsvindt en VP4YOU, in of buiten rechte, kosten maakt ter verkrijging van het nog verschuldigde, waaronder onder meer wordt verstaan de kosten voor het versturen van ingebrekestellingen en aanmaningen, is opdrachtgever daarvoor aan VP4YOU een vergoeding verschuldigd die minimaal € 45,-- bedraagt.

10.7 Betaling van een factuur strekt in de eerste plaats in mindering op de buitengerechtelijke kosten, vervolgens in mindering op de verschenen rente en tenslotte in mindering op de opeisbare hoofdsommen die het langst openstaan en de lopende rente, ook als opdrachtgever bij zijn betaling vermeldt dat die betrekking heeft op een latere factuur.

10.8 Reclames tegen facturen dienen binnen veertien dagen na datum ontvangst schriftelijk bij VP4YOU te worden ingediend.

Termijnen

11.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, heeft een door VP4YOU in verband met de uitvoering van een verbintenis opgegeven termijn slechts een indicatieve strekking en zal deze nimmer te beschouwen zijn als een fatale termijn, ook niet indien het gaat om een uiterste termijn. Bij overschrijding van een termijn treedt verzuim pas in wanneer VP4YOU schriftelijk in gebreke wordt gesteld en waarbij VP4YOU een redelijke termijn voor de nakoming wordt gesteld en nakoming binnen deze termijn uitblijft.

11.2 Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de overeengekomen dienst kan veranderen.

Overmacht

12.1 Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die niet aan de schuld van VP4YOU te wijten zijn, noch krachtens de wet, rechtshandelingen of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van VP4YOU komen.

12.2 Indien VP4YOU niet toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen (overmacht) is zij niet aansprakelijk. Voor zover nakoming nog niet blijvend onmogelijk is, worden haar verplichtingen opgeschort. Indien de periode, waarin door overmacht nakoming niet mogelijk is langer duurt of zal duren dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te annuleren, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

12.3 Indien VP4YOU bij het intreden van de overmacht gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of indien VP4YOU als dan slecht gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is VP4YOU gerechtigd de reeds verrichte c.q. nog te verrichten diensten afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever verplicht de desbetreffende factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Aansprakelijkheid

13.1 De aansprakelijkheid van VP4YOU voor door opdrachtgever geleden schade, die het gevolg is van één of verscheidene toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van haar verbintenis of uit een door haar begane onrechtmatige daad (ongeacht of deze schade samenhangt met één of verscheidene gebeurtenissen), zal:

(1) in geen geval bij een individuele opdracht het

bedrag overschrijden dat van opdrachtgever is ontvangen;

(2) bij overeenkomsten het bedrag overschrijden gelijk aan een kwart(1/4e deel) van het bedrag dat door opdrachtgever is betaald voor de diensten welke zijn verricht in de twaalf maanden

voorafgaande aan het ontstaan van de schade;

(3) niet hoger zijn dan het bedrag dat uit hoofde van de door VP4YOU afgesloten

(beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald met inbegrip van het eigen risico dat VP4YOU in verband met die verzekering draagt.

13.2 Indien opdrachtgever zich, al dan niet op advies van VP4YOU voor verdere behandeling/advies tot een derde partij wendt, geldt tussen opdrachtgever en die derde partij volledige contractsvrijheid en is VP4YOU geen partij bij zodanige overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. VP4YOU is jegens opdrachtgever nimmer aansprakelijk voor tekortkomingen van de derde partij, ook niet indien VP4YOU met die derde partij een samenwerkingsrelatie heeft.

13.3 VP4YOU is niet aansprakelijk voor schade welke is veroorzaakt doordat opdrachtgever haar niet tijdig de in artikel 4 bedoelde informatie heeft doen toekomen dan wel onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

13.4 Opdrachtgever vrijwaart VP4YOU voor alle aanspraken van derden (waaronder zijn werknemers) ter zake van een door VP4YOU uitgevoerde overeenkomst, tenzij rechtens komt vast te staan dat deze aanspraken een gevolg zijn van opzet of grove schuld van VP4YOU en opdrachtgever bovendien aantoont dat hem ter zake geen enkel verwijt treft.

13.5 Alle rechtsvorderingen jegens VP4YOU uit hoofde van wanprestatie of onrechtmatige daad verjaren twaalf maanden na de dag waarop de schade is ontstaan of redelijkerwijs ontdekt kon of had moeten worden, doch uiterlijk twee jaar na de dag waarop VP4YOU tekort is geschoten in de nakoming van een verbintenis of de fout is gemaakt waarop de vordering is gebaseerd.

Geheimhouding, Exclusiviteit en Vertrouwelijkheid

14.1 VP4YOU en opdrachtgever zijn over en weer verplicht tot vertrouwelijke behandeling van alle informatie die zij in het kader van het sluiten van de overeenkomst hebben verkregen.

14.2 VP4YOU is verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding

betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die haar door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke- of beroepsregels VP4YOU een informatieplicht opleggen.

14.3 VP4YOU is gerechtigd de op basis van de uitgevoerde opdracht verkregen uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische doeleinden.

Personele Inzet

15.1 Personele invulling van een opdracht kan door VP4YOU worden gewijzigd, VP4YOU waarborgt daarbij de met opdrachtgever overeengekomen kwaliteit.

15.2 Opdrachtgever verbindt zich, ten behoeve van op locatie van opdrachtgever werkzame medewerker van VP4YOU, een ingerichte, afgezonderde (veilige) werkplek beschikbaar te stellen, tenzij hier in de overeenkomst andere afspraken over worden gemaakt.

15.3 Het is opdrachtgever niet toegestaan om de personen die zijn ingeschakeld door VP4YOU bij de uitvoering van een overeenkomst en tot twee jaar na de beëindiging daarvan, bij hem te werk te stellen /te laten stellen uit hoofde van een arbeidsovereenkomst of anderszins (bijv. door middel van een opdrachtovereenkomst of detachering), tenzij door VP4YOU opdrachtgever daarvoor van te voren schriftelijk toestemming heeft verleend.

15.4 Opdrachtgever verbeurt aan VP4YOU een boete van ad € 5.000,- per (voormalig) door VP4YOU ingeschakeld persoon van VP4YOU voor die voorvallen dat door opdrachtgever gehandeld wordt in strijd met het in het vorige lid bepaalde.

15.5 VP4YOU behoudt onverminderd het in artikel 15.4 bepaalde het recht op vergoeding van de door haar ter zake daadwerkelijk geleden schade.

Intellectuele eigendomsrechten

16.1 Het intellectuele eigendomsrecht van VP4YOU producten, diensten en van door VP4YOU verstrekte informatie, tot stand gebrachte adviezen, overeenkomsten, modellen, rapporten en andere documenten zijn en blijven bij VP4YOU en gaan nimmer over op de opdrachtgever. VP4YOU geeft opdrachtgever toestemming deze te

gebruiken in het kader van haar normale bedrijfsvoering.

16.2 Openbaarmaking kan alleen geschieden nadat VP4YOU daartoe toestemming heeft verleend en met een juiste bronvermelding van de te publiceren gegevens.

16.3 Opdrachtgever geeft VP4YOU toestemming om de getotaliseerde data te benutten voor publicitaire doeleinden. Dergelijke gegevens zullen nooit te herleiden zijn tot een specifieke opdrachtgever of een specifieke cliënt.

Geschillen

17.1 Klachten van opdrachtgevers (en cliënten) over geleverde diensten van VP4YOU worden behandeld conform de vigerende klachtenregeling

van VP4YOU. Deze klachtenregeling is via de website van VP4YOU www.VP4YOU.nl te downloaden.

17.2 Indien partijen van mening verschillen over de interpretatie of uitvoering van deze Algemene Voorwaarden of naar aanleiding van de door opdrachtgever en VP4YOU gesloten overeenkomst zullen zij trachten door middel van onderling overleg tot een regeling te komen. Wanneer het onmogelijk blijkt in onderling overleg tot een oplossing te komen dan komen VP4YOU en opdrachtgever overeen het geschil door middel van mediation op te lossen.

17.3 Indien onmogelijk is gebleken een geschil als genoemd in artikel 17.1 op te lossen met behulp van mediation, kan het geschil worden voorgelegd aan een daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Nederland.

VP4YOU

het verhaal in veilige handen

Zilverschoon 3, 9207KB Drachten

T 06-33080693
E info@vp4you.nl

Februari 2019

KvK : 73922455
IBAN : NL63KNAB0258475447
BTW : NL001112835B02

www.vp4you.nl